

ИНСТРУКЦИЯ по заполнению перечня продукции, подлежащей штриховому кодированию

1. **Форма 04.04.01** заполняется на компьютере (размер шрифта не менее 14) в соответствии с образцом заполнения перечня (Форма 04.04.03), который можно найти на нашем сайте www.gs1ru.org, в разделе «Документы», подразделах «Вступительные документы», «Документы на продление» или «Перечни продукции» или получить по факсу.

2. **Сроки готовности документов:** 1 позиция (кодирование одного наименования продукции) – в течение 2-х дней; до 10 позиций – в течение 4-х рабочих дней, до 20 -ти – в течение 7 рабочих дней; до 50 – в течение 10-ти рабочих дней. **СРОКИ МОГУТ ИЗМЕНЯТЬСЯ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ОБЪЕМА РАБОТ.**

3. Порядковые номера в **Форме 04.04.01** даются для того, чтобы можно было быстро вносить коррективы и планировать выполнение работ. Поэтому, если Ваш Перечень размещен на нескольких страницах, последующие позиции следует нумеровать по порядку (образец заполнения перечня, Форма 04.04.03, позиция 7 и т.д.)

4. В графе № 1 **«Вид продукции»** необходимо указать к какому виду продукции относится этот продукт (например, одежда; текстиль; галантерея).

5. В графе № 2 **«Подвид»** необходимо указать основное направление данного вида продукции (не более 50-ти символов) (например, женская одежда, подушки, одеяла, матрасы, швейная фурнитура, принадлежности рукоделия).

6. В графе № 3 **«Описание продукции»** необходимо кратко указать (не более 50-ти символов) наименование и особенности продукции (например, платье мод. «Алина», разм. 18, рост 2, цвет бордо; одеяло ТМ «Камелия» р.140x205, ватное; набор для вышивания арт. 2440).

7. В графе № 4 «Зарегистрированная торговая марка» указывается зарегистрированная торговая марка (например, «Силуэт», «Рукодельница» и т.д.). **В случае отсутствия зарегистрированной торговой марки в данной графе следует записать слово «нет» или поставить прочерк.**

8. В графе № 5 **«Единичная упаковка, количество»** указывается масса, количество штук, вид упаковки (не более 50-ти символов) (например, 1 шт. на вешалке в п/э пакете; 1 шт. в картонной коробке; 1 шт. пакет ПВХ).

9. В графе № 6 **«Групповая упаковка, количество»** приводится описание групповой упаковки (объединение единичных упаковок), которая может пойти в продажу, и оформляется аналогично единичной упаковке (например, 10 пар в п/э пакете).

10. Графа № 7 **«Транспортная упаковка, количество»** заполняется только в том случае, если необходим код для транспортной упаковки. В этой графе указывается количество единичных (групповых) упаковок в гофрокоробе.

11. Заполненная **Форма 04.04.01** отправляется либо по электронной почте по адресу mail@gs1ru.org, либо по факсу (495) 730-71-05.

12. По любым возникающим в ходе заполнения документов вопросам, пожалуйста, обращайтесь по телефону: **(495) 730-71-03**